

认证收费规则

1 目的

为加强对认证组织认证收费的管理，规范认证收费行为，保护认证双方的利益，促进认证工作的发展，制订本规则。

2 适用范围

该规则适用于中澜认证有限公司（以下简称 ZLCC）认证收费工作。

3 基本原则

收费项目和标准按照国家有关主管部门的规定制订。

认证工作量根据申请认证组织的规模、认证领域数量和专业特性等按国际准则及国家主管部门有关要求确定。

4 收费标准

4.1.1 管理体系认证/服务认证初次审核费用标准：

序号	收费项目	收费标准	备注
1	申请费	1000 元	
2	初次审核费	3000元×审核人/日数	按所需人日数执行
3	审定与注册费	2000 元	含证书费，每加印一张另收费 200 元

注：当需要预审核时，预审核费为 1500 元×审核人/日数。

4.1.2 年度监督审核管理费用

序号	收费项目	收费标准	备注
1	监督审核费	3000 元×审核人/日数	按所需人日数执行
2	年金	2000 元	含标志使用费，每年交纳一次

注：1、扩大认证范围收费标准：按照监督审核费标准，重新进行申请评审，加收人日费。根据情况，签定补充合同。

2、审核人/日数根据认证申请组织职工数、生产方式、复杂程度等因素确定，审核现场分散在不同地点（同类性质的生产现场），每多一处增加 1 个人/日，不同性质的另议。

4.1.3 再认证收费标准

当认证证书三年有效期届满时，公司将按认证程序进行再认证，在体系内人数、认证范围不变的情况下，再认证费为初次认证费用 2/3。

所有因审核发生的食宿费和交通费用，按实际的支出费用由受审核方承担或按合同约定执行。

声明：上述认证收费是本公司的财务来源，本公司拒收任何可能影响公正性的馈赠或赞助。

5 管理体系认证/服务认证收费审核人日数核算方法

5.1.1 单领域认证的管理体系审核

管理体系/服务认证审核的人日数与被认证组织的总人数、审核类型（初评、再认证和监督）、业务范围类型和多现场等因素相关。人日数包括文件评审、审核组专业知识的准备、现场审核和最终报告的时间；不包括路途时间、预审核等所花费的时间；各个领域审核的具体审核人日数见有关准则的具体规定。

5.1.2 多领域认证的管理体系审核

对于多领域结合审核，审核人日数可在单领域审核人日数之和的基础上适当减少，具体审核人日数见有关准则的具体规定计算。

附表 1: QMS 基准审核时间表

雇员人数	附表 1 《QMS 基准审核时间表》								
	初审（含一、二阶段）			监督（初审的 1/3）			再认证（初审的 2/3）		
	高	中	低	高	中	低	高	中	低
1-5	2	1.5	1.4	1.5	1	1	1.5	1	1
6-10	2.5	2	1.8	1.5	1	1	1.5	1.3	1
11-15	3	2.5	2.3	1.5	1	1	2	1.7	1.5
16-25	3.5	3	2.7	1.5	1	1	2.5	2	1.5
26-45	4.5	4	3.6	2	1.3	1	3	2.7	2.5
46-65	5.5	5	4.5	2	1.6	1	4	3.3	3
66-85	6.6	6	5.4	2.5	2	2	4.5	4	3.5
86-125	7.7	7	6.3	2.5	2.3	2	5	4.6	4
126-175	8.8	8	7.2	3	2.7	2.5	5.9	5.3	4.8
176-275	9.9	9	8.1	3.5	3	2.5	6.5	6	5.5
276-425	11	10	9	3.7	3.3	3	7.3	6.6	6
426-625	12.1	11	9.9	4	3.6	3.3	8	7.3	6.6
626-875	13.2	12	10.8	4.4	4	3.5	8.8	8	7.2
876-1175	14.3	13	11.7	4.8	4.3	3.9	9.5	8.6	7.8
1176-1550	15.4	14	12.6	5	4.6	4.2	10.3	9.3	8.4
1551-2025	16.5	15	13.5	5.5	5	4.5	10.9	9.9	9
2026-2675	17.6	16	14.4	5.9	5.3	4.8	12.2	10.6	9
2676-3450	18.7	17	15.3	6.2	5.6	5	12.4	11.3	10.2
3451-4350	19.8	18	16.2	6.6	6	5.5	13.1	11.9	10.8
4351-5450	20.9	19	17.1	7	6.3	5.7	13.9	12.6	11.4
5451-6800	22	20	18	7.3	6.6	6	14.5	13.2	11.9
6801-8500	23.1	21	18.9	7.7	7	6.3	15.2	13.9	12.5
8501-10700	24.2	22	19.8	8	7.3	6.6	16	14.5	13.1

注：确定审核时间时，应考虑每个认证领域中具体的专业类别特点。

附录 2: EMS 基准审核时间表

雇员人数	附表 2 《EMS 基准审核时间表》											
	初审（含一、二阶段）				监督（初审的 1/3）				再认证（初审的 2/3）			
	高	中	低	有限	高	中	低	有限	高	中	低	有限
1-5	3	2.5	2.5	2.5	1	1	1	1	2	2	2	2
6-10	3.5	3	3	3	1.2	1	1	1	2.3	2	2	2
11-15	4.5	3.5	3	3	1.5	1.2	1	1	3	2.3	2	2
16-25	5.5	4.5	3.5	3	1.8	1.5	1.2	1	3.7	3	2.3	2
26-45	7	5.5	4	3	2.3	1.8	1.3	1	4.6	3.7	2.6	2
46-65	8	6	4.5	3.5	2.6	2	1.5	1.2	5.3	4	3	2.3
66-85	9	7	5	3.5	3	2.3	1.7	1.2	6	4.6	3.3	2.3
86-125	11	8	5.5	4	3.7	2.6	1.8	1.3	7.2	5.3	3.7	2.6
126-175	12	9	6	4.5	4	3	2	1.5	8	6	4	3
176-275	13	10	7	5	4.3	3.3	2.3	1.7	8.6	6.6	4.6	3.3
276-425	15	11	8	5.5	5	3.7	2.6	1.8	10	7.2	5.3	3.7
426-625	16	12	9	6	5.3	4	3	2	10.5	8	6	4
626-875	17	13	10	6.5	5.6	4.3	3.3	2.2	11.2	8.6	6.6	4.3
876-1175	19	15	11	7	6.3	5	3.7	2.3	12.5	10	7.2	4.6
1176-1550	20	16	12	7.5	6.6	5.3	4	2.5	13.2	10.5	8	5
1551-2025	21	17	12	8	7	5.6	4	2.6	13.9	11.2	8	5.3
2026-2675	23	18	13	8.5	7.6	6	4.3	2.8	15	11.9	8.6	5.6
2676-3450	25	19	14	9	8.3	6.3	4.6	2.3	16.5	12.5	9.3	4.6
3451-4350	27	20	15	10	8.9	6.6	5	3.3	17.8	13.2	10	6.6
4351-5450	28	21	16	11	9.3	7	5.3	3.7	18.5	13.9	10.5	7.2
5451-6800	30	23	17	12	9.9	7.6	5.6	4	19.8	15	11.2	8
6801-8500	32	25	19	13	10.5	8.3	6.3	4.3	21	16.5	12.5	8.6
8501-10700	34	27	20	14	11.2	8.9	6.6	4.6	22.5	17.8	13.2	9.3

注：确定审核时间时，应考虑每个认证领域中具体的专业类别特点。

附录 3: OHSMS 基准审核时间表

雇员人数	附表 3 《OHSMS 基准审核时间表》								
	初审（含一、二阶段）			监督（初审的 1/3）			再认证（初审的 2/3）		
	高	中	低	高	中	低	高	中	低
1-5	3	2.5	2.5	1.5	1	1	1.5	1	1
6-10	3.5	3	3	1.5	1	1	1.5	1.3	1
11-15	4.5	3.5	3	1.5	1	1	2	1.7	1.5
16-25	5.5	4.5	3.5	1.5	1	1	2.5	2	1.5
26-45	7	5.5	4	2	1.3	1	3	2.7	2.5
46-65	8	6	4.5	2	1.6	1	4	3.3	3
66-85	9	7	5	2.5	2	2	4.5	4	3.5
86-125	11	8	5.5	2.5	2.3	2	5	4.6	4
126-175	12	9	6	3	2.7	2.5	5.9	5.3	4.8
176-275	13	10	7	3.5	3	2.5	6.5	6	5.5
276-425	15	11	8	3.7	3.3	3	7.3	6.6	6
426-625	16	12	9	4	3.6	3.3	8	7.3	6.6
626-875	17	13	10	4.4	4	3.5	8.8	8	7.2
876-1175	19	15	11	4.8	4.3	3.9	9.5	8.6	7.8
1176-1550	20	16	12	5	4.6	4.2	10.3	9.3	8.4
1551-2025	21	17	12	5.5	5	4.5	10.9	9.9	9
2026-2675	23	18	13	5.9	5.3	4.8	12.2	10.6	9
2676-3450	25	19	14	6.2	5.6	5	12.4	11.3	10.2
3451-4350	27	20	15	6.6	6	5.5	13.1	11.9	10.8
4351-5450	28	21	16	7	6.3	5.7	13.9	12.6	11.4
5451-6800	30	23	17	7.3	6.6	6	14.5	13.2	11.9
6801-8500	32	25	19	7.7	7	6.3	15.2	13.9	12.5
8501-10700	34	27	20	8	7.3	6.6	16	14.5	13.1

注：确定审核时间时，应考虑每个认证领域中具体的专业类别特点。

附录 4：《服务认证审查人/日表》

有效人数	初次(人/日)	监督(人/日)	再认证(人/日)
1-10	2	1	1.5
11-25	3	1	2
26-45	5	1.5	3.5
46-65	5	1.5	3.5
66-85	6	2	4
86-125	7	2.5	4.5
126-175	8	3	5.5
176-275	9	3	6
276-425	10	3.5	6.5
426-625	11	3.5	7
626-875	12	4	8
876-1175	13	4.5	8.5
1176-1550	14	4.5	9
1551-2025	15	5	10
2026-2675	16	5.5	11
2676-3450	17	5.5	11
>10700	遵循上述递进规律		

注 1：表中提到的“有效人数”是指企业的所有人员(含企业在编人员及售后服务管理、监督、服务操作、联络等兼职人员)，包括评审时将在场的非长期(季节性的、临时的和分包的)雇员。

注 2：一个“评审人/日”通常指 8 小时完整的正常工作日。

注 3：考虑到所有因素，对减少某个组织初次评审人/日的调整总量不能少总日时间的 70%。

注 4：达标后申请升级认证，按再认证执行。